

Nutzungsvereinbarung zur Nutzung des dormakaba 4Xperts (E-Commerce)

Sehr geehrte Damen und Herren

Wir freuen uns sehr, Sie als Nutzer unseres dormakaba 4Xperts (E-Commerce) begrüßen zu dürfen.

In Zukunft können Sie Ihre Benutzer selbst verwalten und administrieren. Wir, die dormakaba Schweiz AG, verwalten nur noch Ihren Unternehmens-Administratoren bei uns im ERP (Unternehmens-Administrator). Ein sogenanntes eIAM (Unternehmensidentität- und Zugriffsmanagement) System stellt als Modul von 4Xperts die Benutzerverwaltung sicher. Im dormakaba IAM können die nominierten «Unternehmens-Administratoren» ab der Freigabe des Systems alle Ihre Unternehmens-Benutzer, welche im 4Xperts arbeiten, selbst hinzufügen, die Benutzer bearbeiten (Profil), Rollen für die Funktionen im 4Xperts zuweisen und Benutzer entfernen.

Hiermit machen wir Sie auf die Besonderheiten des dormakaba 4Xperts aufmerksam.

Um unser 4Xperts nutzen zu können, wollen Sie bitte diese

Nutzungsvereinbarung

unterzeichnen und retournieren.

1. Der Besteller wickelt Aufträge (Nachschlüssel oder Nachschlüssel und Nachzylinder) über die elektronische Bestellplattform von dormakaba direkt ab. dormakaba eröffnet dazu die notwendigen Berechtigungen für den Besteller im dormakaba Partnerportal und in den davon betroffenen Applikationen.
2. dormakaba eröffnet im dormakaba Partnerportal die notwendigen Berechtigungen. Nachdem wir die von Ihnen unterzeichnete Vereinbarung erhalten haben, erhalten die von Ihnen unten bezeichneten Unternehmens-Administratoren eine Einladung zur Erstanmeldung im dormakaba Partnerportal und werden dort gebeten, ein persönliches Passwort festzulegen. Das persönliche Passwort kann

der Unternehmens-Administrator anschliessend jederzeit verändern. Es ist sicherzustellen, dass Passwörter vor der Einsichtnahme durch unbefugte Dritte geschützt werden. Ein Unternehmens-Administrator darf im dormakaba Partnerportal selbständig Benutzerkontos für weitere Mitarbeiter des Bestellers eröffnen. Der Besteller ist vollumfänglich verantwortlich, dass nur Personen berechtigt sind, die in seinem Unternehmen und im Auftrag Bestellungen abwickeln dürfen, und dass «nicht mehr berechnigte Personen» umgehend gelöscht werden. Der Besteller haftet für allfällige Schäden aus der Verletzung der vorgenannten Pflichten.

3. Der Besteller erklärt sich ausdrücklich damit einverstanden, dass seine Bestellungen über einen offiziellen dormakaba Partner abgewickelt werden. Alle für solche Bestellungen wählbaren dormakaba Partner werden im Bestelltool angezeigt und können aus einer Liste ausgewählt werden. Für die Bestellabwicklung gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen des gewählten Partners. Diese können direkt bei dem entsprechenden Partner bezogen werden.
4. Hinsichtlich der Bearbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und Ihrer Rechte dazu verweisen wir auf unsere Datenschutzerklärung. Diese können Sie in der derzeit gültigen Fassung via QR-Code zur Kenntnis abrufen. Die jeweils aktuell gültige Fassung steht auch im dormakaba Partnerportal für Sie zum Abruf und Ausdruck bereit.
5. Über die Durchführung von Bestellungen hinausgehende Nutzungen bzw. Änderungen des dormakaba Partnerportals sind untersagt. Die Vollziehung untersagter Nutzungen bzw. Änderungen des dormakaba Partnerportals führt zu einem sofortigen Entzug der Nutzungsberechtigung sowie gegebenenfalls zu Schadensersatzansprüchen.

6. Der Besteller ist sich bewusst, dass alle Bestellangaben (Artikel, Varianten) die er innerhalb einer Bestellung auswählt als verbindlich gelten. Nachträgliche Änderungen an Aufträgen sind auf Grund der direkten elektronischen Verarbeitung und der kurzen Durchlaufzeit in der Produktion nicht möglich. Bereits hergestellte oder angefangene Aufträge werden bei Annullierung vollumfänglich in Rechnung gestellt.
7. dormakaba verpflichtet sich, den Besteller über Änderungen an der elektronischen Bestellplattform periodisch zu informieren und bei Notwendigkeit zu schulen.
8. Diese Vereinbarung kann von beiden Seiten unter Einhaltung einer 2-monatigen Kündigungsfrist jederzeit schriftlich aufgelöst werden.
9. Der / die im Folgenden aufgeführte(n) Unternehmens-Administrator (Angabe von mindestens einem Unternehmens-Administratoren) darf weitere User für den eShop Account des Bestellers anlegen, löschen und Passwörter der User zurücksetzen.

Wir bitten Sie, den Erhalt dieser Nutzungsvereinbarung sowie Ihr Einverständnis dazu durch Unterzeichnung und Retournierung an

ebusiness.ch@dormakaba.com

oder

dormakaba Schweiz AG
Distribution Tür- und Schliesstechnik
Mühlebühlstrasse 23
8620 Wetzikon

zu bestätigen.

Wir bedanken uns bereits im Voraus für Ihr entgegenkommen und verbleiben im Vertrauen auf eine weiterhin gute Zusammenarbeit

Freundliche Grüsse

dormakaba Schweiz AG

Unternehmens-Administrator 1

Firma des dormakaba Partners (inkl. Kundennummer)

Name des Unternehmens-Administratoren 1

Personalisierte E-Mail-Adresse des Unternehmens-Administrators

Funktion des Unternehmens-Administrators

Unternehmens-Administrator 2

Firma des dormakaba Partners (inkl. Kundennummer)

Name des Unternehmens-Administratoren 2

Personalisierte E-Mail-Adresse des Unternehmens-Administrators

Funktion des Unternehmens-Administrators

Unternehmens-Administrator 3

Firma des dormakaba Partners (inkl. Kundennummer)

Name des Unternehmens-Administratoren 3

Personalisierte E-Mail-Adresse des Unternehmens-Administrators

Funktion des Unternehmens-Administrators

Für den Besteller

Name des Bestellers (vollständiger Firmenname)

Ort, Datum

Ort, Datum

Unterschrift

Unterschrift

Name

Name

Funktion

Funktion